

# REGULAMIN ŚWIETLICY

## SZKOŁA PODSTAWOWA W ZACHARZYNIE

Uchwalono na podstawie art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148)

### § 1.

#### Organizacja pracy świetlicy

1. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są :
  - a. uczniowie kl. I - VIII wymagający opieki ze względu na czas pracy rodziców,
  - b. uczniowie klas I – VIII dojeżdżający do szkoły z pobliskich miejscowości,
2. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne od godz. 8:00 do godz. 15:20.
3. Świetlica realizuje zadania według Roczego Planu Pracy opiekuńczo-wychowawczego z uwzględnieniem dziennego rozkładu dnia i miesięcznych planów zajęć.
4. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń obowiązujących w szkole, które wypełniają rodzice.
5. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych, gdzie liczba uczniów nie powinna przekraczać 25 osób.
6. Opieką wychowawczą objęci są wszyscy uczniowie:
  - a) dojeżdżający do szkoły,
  - b) skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne,
  - c) zwolnieni z uczęszczania na zajęcia np. wychowania fizycznego, religii, drugiego języka obcego.

7. Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizycznych.
8. Zajęcia świetlicowe realizowane są w sali lekcyjnej, która zgodnie z obowiązującym planem lekcji, jest akurat wolna.
9. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał do Karty zgłoszenia, wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów.
10. Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów jest odbieranie dziecka punktualnie, według indywidualnych ustaleń. Nagminne nieprzestrzeganie punktualności w ostateczności skutkować może wypisaniem dziecka ze świetlicy.
11. Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu dzieci w świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
12. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Kontraktu świetlicowego, zawartego pomiędzy wychowawcami a uczniami.
13. Uczniowie przed wejściem na zajęcia świetlicowe zobowiązani są do dezynfekcji rąk.
14. Środki do dezynfekcji powinny być umieszczone w miejscu widocznym dla uczniów.
15. Świetlicę należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy).

## **§ 2.**

### **Cele i zadania świetlicy**

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:
  - a) zorganizowaną opiekę wychowawczą,
  - b) pomoc w nauce,
  - c) warunki do nauki własnej,
  - d) kulturalną rozrywkę i zabawę,
  - e) właściwe wzorce kultury osobistej i współżycia w grupie,
  - f) rozwój zainteresowań oraz zdolności,
  - g) stymulowanie postawy twórczej,

- h) wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej,
  - i) pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami,
  - j) pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron,
  - k) wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia,
  - l) współpracę z ich nauczycielami i rodzicami.
2. Do zadań świetlicy należy:
- a) organizowanie opieki,
  - b) organizowanie pomocy w nauce,
  - c) tworzenie warunków do nauki własnej,
  - d) przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
  - e) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów,
  - f) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
  - g) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,
  - h) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
  - i) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
  - j) rozwijanie samodzielności i aktywności,
  - k) współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem, psychologiem szkolnym.

### **§ 3.**

#### **Zasady zapisywania uczniów do świetlicy**

1. Zapisywanie uczniów dokonywane jest co roku w pierwszym tygodniu rozpoczęcia roku szkolnego, a w uzasadnionych przypadkach w innym terminie wg potrzeb.
2. Wniosek o zapisanie dziecka do świetlicy zgłaszają rodzice (opiekunowie prawni), którzy zobowiązani są do złożenia Karty zgłoszenia dziecka oraz podpisanie regulaminu świetlicy.

#### **§ 4.**

#### **Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej**

1. Wychowanek ma prawo do:
  - a) właściwie zorganizowanej opieki,
  - b) życzliwego traktowania,
  - c) poszanowania godności osobistej,
  - d) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
  - e) wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
  - f) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
  - g) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
  - h) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.
  
2. Wychowanek jest zobowiązany do:
  - a) przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy,
  - b) przestrzegania zasad współżycia w grupie,
  - c) współpracy w procesie wychowania i opieki,
  - d) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,
  - e) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
  - f) respektowania poleceń nauczyciela,
  - g) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
  - h) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
  - i) nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,

- j) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
- k) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
- l) przestrzegania zasad obowiązujących w szkole, wprowadzony w oparciu o wytyczne GIS, MEN.

## **§ 5.**

### **Nagrody i kary**

Stosowane nagrody i wyróżnienia to:

1. Wyróżnienie wobec grupy przez wychowawcę świetlicy lub wychowawcę klasy.
2. Pochwała przekazana opiekunom.
3. Pochwała dyrektora szkoły.
4. Nagroda rzeczowa.

Stosowane kary to:

1. Upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy lub kierownika świetlicy.
2. Poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu.
3. Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
4. Nagana udzielona przez dyrektora szkoły.
5. Skreślenie z listy uczestników świetlicy.

## **§ 6.**

### **Współpraca z rodzicami**

1. Bezpośrednia – codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu lub przyprowadzaniu dziecka do świetlicy.
2. Rozmowy telefoniczne.
3. Pisemne informacje w e-dzienniku.

## **§ 7.**

### **Dokumentacja świetlicy**

1. Regulamin świetlicy.

2. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Ramowy rozkład dnia.
4. Tygodniowy rozkład zajęć.
5. Dziennik zajęć.
6. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
7. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.
8. Kontrakt zawierany między wychowawcami świetlicy z uczniami.

## **§ 8.**

### **Zadania nauczyciela świetlicy**

1. Opracowanie ramowego planu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
3. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
4. Sumienne spełnianie obowiązków podczas dyżurów.
5. Prowadzenie zajęć dydaktycznych według ogólnego planu i planów miesięcznych.
6. Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
7. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
8. Rozwijanie zainteresowań uczniów.
9. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
10. Współpraca z rodzicami, Radą Pedagogiczną, higienistką szkolną.
11. Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
12. Wykonanie prac zleconych przez kierownika świetlicy.
13. Zapoznanie uczniów (w pierwszym tygodniu września) z regulaminem świetlicy.
14. Podpisanie kontraktu z wychowankami.
15. Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materialnych świetlicy.
16. Zgłaszanie wychowawcy klasy, rodzicom informacji o nieuczęszczaniu dziecka do świetlicy.

17. O niewłaściwym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia rodzica i wychowawcę ucznia.

## § 9.

### Ogólne zasady korzystania ze świetlicy

1. Odpowiedzialność za dziecko przejmuje nauczyciel-wychowawca świetlicy od momentu wejścia dziecka do świetlicy do momentu zakończenia zajęć lub dowozów szkolnych. Nauczyciele – wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko, które nie zgłosiło się do świetlicy.
2. Sposób wychodzenia dziecka ze świetlicy do domu określają rodzice w Karcie zgłoszenia do świetlicy.
3. W przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń odbioru rodzic zobowiązany jest do jak najszybszego poinformowania o tym wychowawcę świetlicy i złożenia stosownego pisemnego oświadczenia. Każda nowa decyzja rodzica musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
4. Wychowawca nie stosują się do ustnych informacji przekazanych przez dziecko.
5. Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy
6. W przypadku rezygnacji z opieki świetlicowej nad dzieckiem, rodzic zobowiązany jest złożyć pisemną informację opiekunowi świetlicy.
7. Zachowanie dziecka na świetlicy ma wpływ na jego ocenę z zachowania zgodnie z WSO.

**W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje wiążące podejmuje Dyrektor szkoły.**

Powyższy Regulamin został pozytywnie zaopiniowany na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 31.08.2020 uchwałą nr ..... i wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.